

國立中正大學教育學研究所教室及研討室管理辦法

97.12.30 97 學年度第 6 次所務會議通過

109.12.15 109 學年度第 5 次所務會議通過

- 一、 為提供本所師生良好的教室及研討室等學習環境，特訂定「國立中正大學教育學研究所教室及研討室管理辦法」(以下簡稱本辦法)
- 二、 本所之教室及研究室係為提供師生上課、會議、學術交流之用，除上課以外之使用，請於使用日三日前，向所辦公室辦理借用手續。
- 三、 教室及研討室開放時間為 8:00~18:00，使用教室及研討室時需維護環境之整潔，並維護室內各項設備的安全，如有損害情形需回報所辦公室處理。
- 四、 教室或研討室之借用人於使用完畢離開前，須負責將電腦、冷氣、投影設備、桌椅歸位並關閉各項設備之電源，且於離開時將門上鎖。
- 五、 未遵守本管理辦法者，停止其借用權利三個月。
- 六、 本辦法經所務會議通過後實施，修正時亦同。